



Številka: 110-0001/2026-1
Datum: 22. 6. 2026

Občina Gorje na podlagi 63. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 32/25) in Pravilnika o spremembi in dopolnitvi pravilnika o sistematizaciji delovnih mest v občinski upravi Občine Gorje (št. 033-3/2009-13 z dne 22. 5. 2025) objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta v Občinski upravi Občine Gorje

VIŠJI SVETOVALEC ZA OKOLJE IN PROSTOR IN GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE (m/ž)

Kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto uradniško delovno mesto morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- zahtevana izobrazba: **najmanj specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja) oziroma visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) oziroma najmanj visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) oziroma najmanj visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) oziroma visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja) gradbene, geodetske, arhitekturne, pravne, upravne, komunalne, okoljske ali druge tehnične smeri;**
- **alternativno - pogojno primerne smeri izobrazbe:** ekonomija, organizacija dela, logistika, varstvoslovje, če ima kandidat **ustrezne delovne izkušnje** na področjih, ki jih pokriva delovno mesto, ter:
 - *izkazano znanje prostorske zakonodaje (ZUreP-3, GZ-1)*
 - *poznavanje postopkov javnega naročanja (ZJN-3)*
 - *pripravljenost na nadaljnje izobraževanje*
- imeti morajo **najmanj štiri (4) leta delovnih izkušenj;**
- opravljeno **usposabljanje za imenovanje v naziv** (če izbrani kandidat nima opravljenega usposabljanja za imenovanje v naziv, ga mora opraviti v zakonsko določenem roku);
- opravljen **strokovni izpit iz upravnega postopka druge stopnje** (če izbrani kandidat nima opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka, ga mora opraviti v zakonsko določenem roku);
- **znanje uradnega jezika** (visoka raven aktivnega znanja slovenskega jezika);
- **vozniški izpit B kategorije;**
- **poznavanje dela z računalniškimi orodji** (Word, Excel, delo s preglednicami);
- **državljanstvo Republike Slovenije;**
- **ne smejo biti pravnomočno obsojeni na nepogojno kazen več kot šest mesecev zopora zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;**
- **zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.**

V skladu s 13. točko 6. člena ZJU-1 so delovne izkušnje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista raven izobrazbe, in čas pripravništva na isti ravni izobrazbe, ne glede na to, ali je bila pogodba sklenjena oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno raven nižja izobrazba, razen pripravništva na takem delovnem mestu. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo brez sklenjene pogodbe o zaposlitvi na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo s pogodbo o zaposlitvi oz. z verodostojno listino, iz katerih sta razvidna obdobje opravljanja dela in zahtevnost del ter raven izobrazbe, ki se zahteva za opravljanje takega dela. Delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila v času opravljanja poklicne funkcije v državnih organih ali lokalnih skupnostih, se štejejo za delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrođa kvalifikacij.

Za delovna mesta oziroma nazive, za katere se ne zahteva izobrazba druge stopnje ali izobrazba, ki je po zakonu, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven SOK, se lahko predpisane delovne izkušnje skrajšajo za eno tretjino, če naloge na tem delovnem mestu opravlja javni uslužbenec z izobrazbo druge stopnje oziroma izobrazbo 8. ravni SOK. Za nazive VIII. stopnje se pod enakimi pogoji predpisane delovne izkušnje skrajšajo na sedem mesecev.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat zaključen specialistični študij, magisterij znanosti ali doktorat znanosti.

Predpisane delovne izkušnje se skrajšajo za eno leto v primeru, da naloge na tem delovnem mestu opravlja javni uslužbenec, ki ima opravljen pravniški državni izpit oziroma pravosodni izpit.

V skladu z Uredbo o potrebnem znanju slovenščine za posamezne poklice oziroma delovna mesta v državnih organih in organih samoupravnih lokalnih skupnosti ter pri izvajalcih javnih služb in nosilcih javnih pooblastil (Uradni list RS, št. 22/08) je za delo na uradniškem delovnem mestu višji svetovalec potrebna visoka raven aktivnega obvladanja slovenščine. Šteje se, da ima kandidat ustrezno raven potrebnega znanja slovenščine, če je izobrazbo sedme stopnje dosegel na slovenski šoli. Kandidati, ki nimajo končane ustrezne slovenske šole, potrebno znanje slovenščine dokazujejo s posebnim potrdilom uradno pooblaščenih izobraževalnih ustanov o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenščine po javno veljavnem izobraževalnem programu ustrezne stopnje v Republiki Sloveniji. Pri tem se šteje, da visoko raven aktivnega znanja slovenščine obvlada, kdor je uspešno opravil preizkus po izobraževalnem programu za slovensko gimnazijo oziroma tej ustrezno štiriletno srednjo šolo.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo ali ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka druge stopnje. V kolikor izbrani kandidat nima opravljenega izpita iz upravnega postopka, ga mora v skladu z 31. členom Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS št. 24/06 - UPB2, 105/06 - ZUS1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 - ZIUOPDVE, 3/22 - ZDeb, 85/2025, 424/2026 - skl. US) opraviti najkasneje v šestih mesecih od sklenitve delovnega razmerja.

Pri kandidatih se bo preverjalo tudi, ali imajo opravljeno obvezno usposabljanje v naziv oziroma ali se mu prizna usposabljanje pod pogoji, določenimi v 101. členu ZJU-1. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv, v skladu z 100. členom ZJU-1, opraviti najkasneje v enem letu od nastopa dela, določenega v pogodbi o zaposlitvi.

Kandidat mora izpolnjevati tudi še pogoje iz četrte, pete in šeste točke 95. člena Zakona o javnih uslužbencih:

- da je državljan Republike Slovenije,
- da oseba ni bila pravnomočno obsojena na nepogojno kazen več kot šest mesecev zapora zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
- da zoper osebo ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

DELOVNO PODROČJE

Naloge, ki se opravljajo na razpisanem delovnem mestu, so:

- sodelovanje pri oblikovanju sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv s področja varstva okolja in urejanja prostora ter gospodarskih javnih služb;
- samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv s področja varstva okolja in urejanja prostora ter gospodarskih javnih služb;
- vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih s področja varstva okolja in urejanja prostora ter gospodarskih javnih služb;
- vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov s področja varstva okolja in urejanja prostora in gospodarskih javnih služb;

- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog s področja varstva okolja in urejanja prostora ter gospodarskih javnih služb;
- izdajanje potrdil o namenski rabi in lokacijskih informacij;
- sodelovanje v postopkih pridobivanja gradbenih dovoljenj;
- urejanje podatkov za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča;
- odmera komunalnega prispevka;
- priprava projektnih nalog in načrtovanje investicij na področju cest, kanalizacije;
- priprava javnih razpisov za investicije;
- izbiranje izvajalcev preko evidenčnega naročila za pripravo projektne dokumentacije;
- priprava Diip-ov, obrazcev 3 in planiranje sredstev za proračun;
- priprava aktov na področju prostora in gospodarskih javnih služb;
- nadziranje izvajanja rednega vzdrževanja cest, javne razsvetljave in gozdnih cest;
- sodelovanje v komisiji za naravne nesreče in vnašanje nesreč v sistem AJDA;
- urejanje statistik za ceste, vodovod in kanalizacijo (poročanje IJSVO, BCP);
- priprava in vodenje ter poročanje za projekte ZFO;
- opravljanje strokovno tehničnih opravil za delovne komisije občinskega sveta z delovnih področij in priprava strokovnih gradiv za občinski svet;
- opravljanje drugih nalog po pooblastilu župana in direktorja občinske uprave.

PRIJAVA KANDIDATA

Kandidati naj se prijavijo na priloženem obrazcu »Prijavni obrazec na delovno mesto Višji svetovalec za gospodarske, družbene in druge dejavnosti«, ki mora vsebovati:

- pisno izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
- pisno izjavo kandidata o vseh dosedanjih zaposlitvah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj. V izjavi kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu, ter kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu;
- pisno izjavo kandidata o zahtevani stopnji izobrazbe na delovnih mestih, na katerih je opravljal delo pri posameznem delodajalcu;
- pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja opravljenega strokovnega izpita iz upravnega postopka, če ga je kandidat opravil;
- pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja opravljenega obveznega usposabljanja za imenovanje v naziv, če ga je kandidat opravil;
- pisno izjavo kandidata, da:
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen na nepogojno kazen več kot šest mesecev zapora zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
 - zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti,
- soglasje kandidata, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje, da Občine Gorje za namen tega javnega natečaja dovoljuje Občini Gorje pridobi podatke iz 1., 4., 5., in 6. točke iz uradnih evidenc. V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

V primeru, da kandidat nima končane ustrezne slovenske šole, mora prijavi priložiti posebno potrdilo uradno pooblaščenih izobraževalnih ustanov o uspešno opravljenem preizkusu znanja slovenščine po javno veljavnem izobraževalnem programu ustrezne stopnje v Republiki Sloveniji.

Prijava mora vsebovati tudi kratek življenjepis v katerem kandidat poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati z izkušnjami z delom v občinski upravi ali sorodnem javnem zavodu ter z znanjem priprave projektne in razpisne dokumentacije za gradbene investicije.

V izbirni postopek bodo uvrščeni kandidati, katerih prijava bo pravočasna ter bodo izpolnjevali natečajne pogoje.

V izbirnem postopku se bo presojala strokovna usposobljenost kandidatov na podlagi predstavitve v vlogi, dokazil, ki bodo priložena prijavi, glede na priložene reference, s pisnim preverjanjem kandidatovega znanja in na osnovi osebnih razgovorov.

Izhodiščni plačni razred delovnega mesta Višji svetovalec za okolje in prostor in gospodarske javne službe, v nazivu Višji svetovalec III, II, I je 22, kar znaša 2.332,62 € bruto, pravica do izplačila osnovne plače v vrednosti tega plačnega razreda se pridobi postopno do 1. 1. 2028, na način iz 3. točke prvega odstavka 101. člena ZSTSPJS. Na dan 1. 6. 2026 znaša bruto plača 2.165,70 €.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas s polnim delovnim časom in 6 (šest) mesečnim poskusnim delom na uradniškem delovnem mestu Višji svetovalec za okolje in prostor in gospodarske javne službe v nazivu Višji svetovalec III z možnostjo napredovanja v naziv Višji svetovalec II in Višji svetovalec I. Kandidat bo delo opravljal v prostorih Občine Gorje, Zgornje Gorje 6b, 4247 Zgornje Gorje.

ROK IN NASLOV ZA VLAGANJE PRIJAV IN ROK ZA OBVEŠČANJE O IZBIRI

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki na priloženem obrazcu »Prijava na delovno mesto: VIŠJI SVETOVALEC ZA OKOLJE IN PROSTOR IN GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE«, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo "Javni natečaj za prosto uradniško delovno mesto Višji svetovalec za okolje in prostor in gospodarske javne službe - ne odpiraj" na naslov OBČINA GORJE, ZGORNJE GORJE 6B, 4247 ZGORNJE GORJE. Rok za vlaganje prijav je 8 dni po objavi javnega natečaja na strani Zavoda za zaposlovanje. Za pisno obliko se šteje tudi elektronska oblika, poslana na uradni elektronski naslov Občine Gorje: obcina.gorje@gorje.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Obravnavane bodo samo pravočasne in popolne prijave. Če je prijava nepopolna, se kandidata skladno s tretjim odstavkom 65. člena ZJU-1 ne poziva k dopolnitvi.

V izbirni postopek se v skladu s 65. členom ZJU-1 uvrsti kandidat, ki pošlje pravočasno in popolno prijavo, ter izkazuje izpolnjevanje natečajnih pogojev na podlagi prijave. V izbirni postopek se tako ne bodo uvrstili kandidati, ki prijavo pošljejo prepozno, ki pošljejo nepopolno prijavo in tisti, ki na dan izteka roka za vložitev prijave ne izkazuje izpolnjevanja natečajnih pogojev.

Na podlagi šestega odstavka 65. člena ZJU-1 bodo kandidati pisno obveščeni na elektronski naslov, s katerega bodo poslali prijavo na javni natečaj ali na elektronski naslov, ki ga bodo za namene obveščanja v postopku navedli v prijavi. Šteje se, da je vročitev opravljena po preteku osmih dni od odpreme dokumenta iz informacijskega sistema organa. Če kandidatu sklepa ni mogoče vročiti na ta način, se ga vroči v hišni predalčnik na naslovu prebivališča, ki ga je navedel v prijavi. Šteje se, da je vročitev opravljena po preteku osmih dni od odpreme dokumenta, ki se označi na dokumentu.

Kandidati bodo o izbiri oziroma neizbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 30 dni po zaključenem postopku izbire. Obvestilo o končanem natečajnem postopku bo objavljeno na spletni strani Občine Gorje, na naslovu: <http://www.gorje.si>.

DODATNE INFORMACIJE O IZVEDBI JAVNEGA NATEČAJA

Informacije o izvedbi javnega natečaja ter informacije o delovnem področju dobite na telefonski številki 04 575 18 00.

V besedilu javne objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Župan Občine Gorje
Peter Torkar, l.r.